

Museo Tattile Statale Omero

Mole Vanvitelliana

Banchina Giovanni da Chio 28

60121 Ancona Italia

tel +39 0712811935 fax +39 0712818358

info@museoomero.it www.museoomero.it

sito vocale 800 202220 #museoomero

posta certificata museoomero@legalmail.it

C.F. e P.IVA 02629770427

PROT 098

Ancona 18/06/25

Sig MORESCHI MARCO

MORESCHIMARCO@GMAIL.COM

OGGETTO: lettera di ordinazione per modellazione

Con la presente si affida a codesto professionista l'incarico per servizio di manutenzione ripristino area collezione - piccoli interventi-

ART. 1 – OGGETTO

Codesto professionista si impegna a svolgere il seguente incarico alle seguenti condizioni:

- l'incarico per servizio di manutenzione e ripristino area collezione - piccoli interventi-

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO - TEMPI – PENALI

Nello svolgimento dell'incarico il professionista è obbligato a rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia. L'esecuzione del servizio dovrà avvenire entro e non oltre la data del 15 ottobre 2025 Non viene applicata alcuna penale. In caso di mancata esecuzione l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice contestazione e comunicazione al professionista.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è determinato in un **compenso massimo** di € 1575.00 (prestazione occasionale con ritenuta d'acconto) da liquidarsi dietro presentazione di regolare ricevuta e determinato dal numero di ore impiegate nel servizio di manutenzione

Il compenso può variare in base al numero di ore di cui si è resa necessaria la manutenzione ma non può superare mai il compenso massimo previsto di € 1575.00

ART. 4 - GARANZIE – RESPONSABILITÀ

In considerazione dell'importo contrattuale il professionista è esonerato dalla produzione di idonea garanzia fideiussoria prevista dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il professionista è responsabile nei confronti dell'Amministrazione di qualsiasi danno cagionato a persone o cose sia dell'Amministrazione sia di terzi, esonerando la stessa Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Il professionista, inoltre, ha l'obbligo di osservare ed applicare integralmente nei confronti di ogni dipendente tutte le norme relative alla sicurezza, previdenza ed assistenza nonché tutte le disposizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro.

ART . 5.- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Codesto professionista, nell'espletamento dell'incarico dovrà prendere gli opportuni contatti con il Presidente Prof. Grassini Aldo e/o con il Responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo Marina Azzini.

ART. 6 – CONTROVERSIE

Le eventuali controversie saranno devolute in via esclusiva al competente foro di Ancona.

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero
Prof. Grassini Aldo

Per accettazione e conferma

Marco Moreschi

