

## **MUSEO TATTILE STATALE OMERO**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N° 09 DEL 14/03/2023**

**Oggetto:** Atto comportante impegno di spesa.

Prestito mostra d'arte contemporanea "La cultura della Plastica" alla Azienda Multiservizi di igiene ambientale Amia di Verona Periodo 2 Marzo 2023 – 31 Marzo 2023 Impegno di spesa per forniture e servizi offerti

Settore Amministrazione

Visto, si attesta che occorre impegno di spesa.

Impegno n° 2023/12/09 capitolo di spesa 12

Ancona 14/03/2023

Il Funzionario Amministrativo

Settore Amministrazione

Marina Azzini

Ancona 14/03/2023

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

## **IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO**

**PREMESSO** che il Comitato di Direzione nella seduta del 26 Febbraio 2022 ha approvato la realizzazione della mostra “La cultura della plastica” che è stata esposta presso gli spazi museali dal 20 Maggio al 31 Agosto 2022 incaricando contestualmente per l’allestimento l’architetto Fabio Fornasari di Bologna

**VISTO** che La Mostra ha avuto l'intento di valorizzare i nuovi materiali sul piano artistico e al tempo stesso sottolineare il valore ecologico del riciclo dei materiali che permettono una maggiore tutela dell’ambiente soprattutto marino

**PRESO ATTO** che l’Azienda Multiservizi di Igiene Ambientale Amia di Verona ha richiesto in prestito la medesima mostra dal 2 Marzo 2023 al 31 Marzo 2023. e che il Comitato di Direzione, nella seduta del 14 /03/2023 ha deliberato di richiedere per il prestito, alla stessa Amnia, € 7500,00 oltre Iva Totale € 9150.00 somma che verrà incamerata nelle casse museali;

**PRESO ATTO ALTRESI'** che nel preventivo di prestito (protocollo numero 216 del 22 settembre 2022) sono state elencate i servizi offerti di competenza del Museo Omero rientranti nel medesimo preventivo

Nello specifico il Museo dovrà farsi carico di:

- Trasporto andata e ritorno delle opere esposte;
- incarico ad architetto per allestimento mostra;
- formazione del personale mostra tramite collegamento web.
- Eventuali acquisti di materiali necessari allo allestimento

**VISTO** pertanto che si deve procedere, con il presente atto all’impegno di spesa per far fronte alle spese necessarie e nello specifico:

- Trasporto opere € 2500.00
- Incarico Architetto Fabio Fornasari € 1300.00
- Rimborso spese missioni € 600,00

- Acquisto materiali necessari all'allestimento € 600,00

Totale impegno di spesa € 5000.00

**RAVVISTATA** pertanto la necessità di provvedere quindi alla acquisizione dei beni e servizi per un totale complessivo di € 5000.00 iva inclusa

**CONTATATO** che il Codice Identificativo Gara (Cig) verrà assunto per ogni singola spesa nell'atto della lettera di ordinazione della fornitura/ servizio/incarico;

**RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- la Legge 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni
- il Decreto Legislativo 50/2016;
- Legge n° 208/2015 (legge di stabilità 2016 all'art 1 comma 502 e 503)

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

**DI RITENERE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI APPROVARE** il seguente piano economico :

- Trasporto opere € 2500.00
- Incarico Architetto Fabio Fornasari € 1300.00
- Rimborso spese missioni € 600,00
- Acquisto materiali necessari all'allestimento € 600,00

Totale impegno di spesa € 5000.00

**DI PROCEDERE** all'acquisizione dei beni/servizi elencati

**DI PROCEDERE INOLTRE** ad incaricare l'Arch Fabio Fornasari con specifica lettera di incarico

**DI DARE ATTO** che il Codice Identificativo Gara (Cig) verrà assunto per ogni singola spesa nell'atto della lettera di ordinazione della fornitura/ servizio/incarico;

**DI PROCEDERE** all'imputazione della spesa complessiva di € 5000.00 quale copertura delle spese per i servizi offerti inerenti al prestito della mostra d'arte contemporanea "La cultura della plastica" che avrà luogo dal 2 Marzo al 31 marzo 2023 a Verona  
Impegno n° 2023/12/09 capitolo di spesa 12

**DI DARE ATTO**

- che il presente provvedimento comporta per sua natura impegno di spesa;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet del Museo Omero ai sensi degli articoli. 15, 23, 27 e 37 del Decreto Legislativo. numero 33 del 14/03/2013;

**DI DARE ESECUZIONE** al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'articolo 5 della legge 241/1990, a responsabile il funzionario Amministrativo Marina Azzini

**DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:**  
atti e provvedimenti citati nel documento;

Ancona, 14/03/2023

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero  
Prof. Aldo Grassini

Il Responsabile del Procedimento  
Marina Azzini

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 e successive modifiche, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati. La pubblicazione avviene per mera pubblicità nell’apposita sezione del sito web, ovvero anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento nei soli casi previsti (es.articolo15, comma 2; articolo 26 comma 2 e 3, articolo 39 comma 1 e 3, Decreto Legislativo n.33/2013)

In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal Decreto Legislativo n. 39/2013 è prevista la pubblicazione anche della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato (articolo.20,comma 1,3 e 4 Decreto legislativo n. 39/2013).