

## **MUSEO TATTILE STATALE OMERO**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N° 41 DEL 13/10/2022**

**Oggetto:** Atto non comportante impegno di spesa.

Missione di Bernacchia Monica dal 14 al 15 Ottobre a Cerveteri per inaugurazione installazioni e-Archeo progetto nazionale promosso dal Ministero della cultura e da Ales Spa, presso la Sala Mengarelli Necropoli della Banditaccia del sito archeologico di Cerveteri

#### **Settore Amministrazione**

Visto, si attesta che non occorre impegno di spesa.

Impegno di spesa già assunto con Determinazione del Direttore n 3 del 13/01/2022

“Missioni del Direttore del Museo ed eventuale suo accompagnatore, dei collaboratori e Gettoni di presenza componenti Comitato di Direzione e Consultivo”

Ancona 13/10/2022

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

## **IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO**

**RICHIAMATA** la legge n. 452 del 25/11/1999 relativa all'istituzione del Museo Tattile Statale Omero

**DATO ATTO** che in data 03/08/2001 (reg. interno n. 10365) tra il Comune di Ancona ed il Ministero per i Beni e le Attività Culturali è stata siglata la convenzione, prevista dall'articolo. 3 della legge 452/1999, poi modificata (reg. interno n. 10594) con deliberazione n. 2 del 08/01/2002;

**RILEVATO** che ai sensi dell'articolo 7 della richiamata convenzione: "... l'organizzazione interna del Museo Tattile Statale Omero, le modalità di impiego delle risorse finanziarie ed ogni altro aspetto inerente al funzionamento del Museo Tattile Statale Omero e la fruizione pubblica dei beni ..." devono essere disciplinati tramite un apposito Regolamento la cui approvazione è demandata alla competenza della Giunta Comunale;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale, con atto n. 458 del 23/07/2002, ha approvato il suddetto regolamento affidando, all'articolo 5, al Presidente, di nomina sindacale, anche compiti gestionali per cui in virtù del regolamento lo stesso "predispone e firma gli atti amministrativi di impegno di spesa e di liquidazione";

**VISTO** che anche il Segretario comunale nella riunione convocata con lettera prot. gen. n. 118638/07.05, avente per oggetto le procedure di spesa del Museo Tattile Statale Omero, ha validato la correttezza delle procedure;

**VISTO ALTRESI'** l'articolo 9 del medesimo regolamento dove risulta specificato che "nell'attività amministrativa e nella gestione finanziaria il Presidente e il Comitato di Direzione seguono le procedure previste dall'ordinamento amministrativo e contabile degli Enti locali e dai regolamenti vigenti nel Comune di Ancona";

**PRESO ATTO** dell'invito, rivolto al Presidente-Direttore del Museo, a partecipare alla inaugurazione che si terrà il giorno 15 ottobre della nuova postazione tattile multimediale

presso la Sala Mengarelli, Necropoli della Banditaccia di Cerveteri, per la quale il Museo Omero ha fornito consulenza;

**CONSIDERATO** che il Presidente del Museo Omero ha individuato nella persona della dott.ssa Monica Bernacchia, esperta in comunicazione, la referente a rappresentare il Museo ed incarica la stessa a partecipare alla inaugurazione di cui sopra;

**TENUTO CONTO** che con Determinazione del Direttore numero 3 del 13/01/2022 si è costituito un fondo spese avente per oggetto "Missioni del Direttore del Museo ed eventuale suo accompagnatore, dei collaboratori e Gettoni di presenza componenti Comitato di Direzione e Consultivo" e che pertanto le eventuali spese del presente atto verranno imputate alla determinazione sopra citata;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione presentata dalla incaricata Monica Bernacchia, al Presidente-Direttore del Museo Tattile Statale Omero, per la missione a Cerveteri dal 14 al 15 ottobre 2022;

**TENUTO CONTO** che le spese occorrenti (viaggio, pernottamento e pasti) per la missione a Cerveteri dal 14 al 15 ottobre 2022, ricomprese nell'impegno assunto con Determinazione del Direttore n. 3 del 13/01/2022, verranno liquidate, dietro presentazione di dettagliato elenco spese e note giustificative, tramite atto di liquidazione e successivo bonifico bancario;

**RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- la Legge 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni
- il Decreto Legislativo 50/2016;
- Legge n° 208/2015 (legge di stabilità 2016 all'art 1 comma 502 e 503)

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

**DI RITENERE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI PRENDERE** atto che la dott.ssa Monica Bernacchia andrà in missione a Cerveteri dal 14 al 15 ottobre 2022, come rappresentante del Museo Omero, incaricata dal Presidente-Direttore del Museo, per partecipare alla inaugurazione della nuova postazione tattile multimediale presso la Sala Mengarelli, Necropoli della Banditaccia di Cerveteri, per la quale il Museo Omero ha fornito consulenza, che si terrà il giorno 15 ottobre della Sala Mengarelli a Cerveteri;

**DI DARE ATTO** che le spese sostenute per la missione della incaricata Monica Bernacchia, per viaggio, pernottamento e pasti per la missione a Cerveteri dal 14 al 15 Ottobre, verranno liquidate tramite atto di liquidazione e successivo bonifico bancario dietro presentazione di dettagliato elenco spese e note giustificative;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto la stessa rientra nell'impegno di spesa già assunto con Determinazione del Direttore numero 3 del 13 gennaio 2022 "Missioni e gettoni del Presidente e dei suoi collaboratori" Impegno n° 2022/02/13;

**DI DARE ATTO**

- che il presente provvedimento non comporta per sua natura impegno di spesa;
- che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet del Museo Omero ai sensi degli articoli. 15, 23, 27 e 37 del Decreto Legislativo. numero 33 del 14/03/2013;

**DI DARE ESECUZIONE** al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'articolo 5 della legge 241/1990, a responsabile Giuliani Deanna

**DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:**

atti e provvedimenti citati nel documento;

Ancona, 13/10/2022



Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero  
Prof. Aldo Grassini

Il Responsabile del Procedimento  
Giuliani Deanna