

MUSEO TATTILE STATALE OMERO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N° 38 DEL 23/09/2022

Oggetto: Atto non comportante impegno di spesa.

Missioni del Presidente-Direttore del Museo tattile Statale Omero invitato come relatore ai seguenti eventi: il 28/09/22 a Napoli Museo Archeologico Nazionale Giornata di studi “Multisensorialità e tecnologia per l’accessibilità a l’inclusione: esperienza a confronto”; il 29/09/22 a Sassari MIC Direzione Generale Musei Sardegna “Verso un Museo per tutti”. Dal Sanna alle *best practies* italiane”; il 1/10/22 a Firenze “Enti culturali e Centro di Competenza: il progetto 4CH raccoglie le best-practice”

Settore Amministrazione

Visto, si attesta che non occorre impegno di spesa.

Impegno di spesa già assunto con Determinazione del Direttore n 3 del 13/01/2022

“Missioni del Direttore del Museo ed eventuale suo accompagnatore, dei collaboratori e Gettoni di presenza componenti Comitato di Direzione e Consultivo”

Ancona **23/09/2022**

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO

RICHIAMATA la legge n. 452 del 25/11/1999 relativa all'istituzione del Museo Tattile Statale Omero

DATO ATTO che in data 03/08/2001 (reg. interno n. 10365) tra il Comune di Ancona ed il Ministero per i Beni e le Attività Culturali è stata siglata la convenzione, prevista dall'articolo. 3 della legge 452/1999, poi modificata (reg. interno n. 10594) con deliberazione n. 2 del 08/01/2002;

RILEVATO che ai sensi dell'articolo 7 della richiamata convenzione: "... l'organizzazione interna del Museo Tattile Statale Omero, le modalità di impiego delle risorse finanziarie ed ogni altro aspetto inerente al funzionamento del Museo Tattile Statale Omero e la fruizione pubblica dei beni ..." devono essere disciplinati tramite un apposito Regolamento la cui approvazione è demandata alla competenza della Giunta Comunale;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con atto n. 458 del 23/07/2002, ha approvato il suddetto regolamento affidando, all'articolo 5, al Presidente, di nomina sindacale, anche compiti gestionali per cui in virtù del regolamento lo stesso "predispone e firma gli atti amministrativi di impegno di spesa e di liquidazione";

VISTO che anche il Segretario comunale nella riunione convocata con lettera prot. gen. n. 118638/07.05, avente per oggetto le procedure di spesa del Museo Tattile Statale Omero, ha validato la correttezza delle procedure;

VISTO ALTRESI' l'articolo 9 del medesimo regolamento dove risulta specificato che "nell'attività amministrativa e nella gestione finanziaria il Presidente e il Comitato di Direzione seguono le procedure previste dall'ordinamento amministrativo e contabile degli Enti locali e dai regolamenti vigenti nel Comune di Ancona";

PRESO ATTO degli inviti rivolti al Presidente-Direttore del Museo, di seguito descritti:
- 28 settembre a Napoli, presso la Direzione del Museo Archeologico Nazionale, per

l'evento dal titolo Giornata di studi "Multisensorialità e tecnologia per l'accessibilità a l'inclusione: esperienza a confronto;

- 29 settembre a Sassari per l'iniziativa organizzata dalla Direzione Generale Musei Sardegna dal titolo "Verso un Museo per tutti". Dal Sanna alle *best practices* italiane che si terrà presso il Museo Sanna di Sassari;

- 1 ottobre a Firenze presso Palazzo dei Congressi organizzato dalla Prisma Cultura dal titolo "Enti culturali e Centro di Competenza: il progetto 4CH raccoglie le best-practice";

CONSIDERATO che con Determinazione del Direttore numero 3 del 13/01/2022 si è costituito un fondo spese avente per oggetto "Missioni del Direttore del Museo ed eventuale suo accompagnatore, dei collaboratori e Gettoni di presenza componenti Comitato di Direzione e Consultivo" e che pertanto le eventuali spese del presente atto verranno imputate alla determinazione sopra citata;

PREMESSO che alla missione parteciperà, in qualità di accompagnatrice, Trasatti Annalisa, coordinatrice dei servizi tecnici del Museo Omero, dipendente della Coop. Opera;

VISTA la richiesta di autorizzazione, presentata dal Presidente-Direttore del Museo Tattile Statale Omero per le missioni del 28 settembre a Napoli, del 29 a Sassari e del 1 ottobre a Firenze;

TENUTO CONTO che il Presidente e la sua accompagnatrice saranno ospiti degli organizzatori degli eventi di cui sopra, salvo alcune spese sostenute (pasti) che dovranno essere liquidate dietro presentazione di scontrini e fatture;

CONSIDERATO infine che le altre spese occorrenti (pasti) per le missioni a Napoli del 28 Settembre, a Sassari del 29 Settembre e Firenze del 1 Ottobre, ricomprese nell'impegno assunto con Determina del Direttore n. 3 del 13/01/2022, verranno liquidate, dietro presentazione di dettagliato elenco spese e note giustificative, tramite atto di liquidazione e successivo bonifico bancario;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- la Legge 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni
- il Decreto Legislativo 50/2016;
- Legge n° 208/2015 (legge di stabilità 2016 all'art 1 comma 502 e 503)

Tutto ciò premesso

DETERMINA

DI RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE atto che il Professore Grassini Aldo e la sua accompagnatrice andranno in missione a Napoli il 28 settembre, a Sassari il 29 settembre e Firenze il 1 ottobre 2022 come relatore su invito degli organizzatori delle manifestazioni di cui sopra;

DI DARE ATTO che le spese occorrenti per la missione dal 28 al 1 ottobre del Presidente del Museo Tattile Statale Omero Prof Grassini Aldo e della sua accompagnatrice per viaggio, pernottamento e pasti, verranno sostenute dagli organizzatori delle manifestazioni;

DI PRENDERE ATTO che eventuali altre spese occorrenti dal Presidente e dai suoi collaboratori verranno liquidate tramite atto di liquidazione e successivo bonifico bancario dietro presentazione di dettagliato elenco spese e note giustificative;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto la stessa rientra nell'impegno di spesa già assunto con Determinazione del Direttore numero 3 del 13 gennaio 2022 "Missioni e gettoni del Presidente e dei suoi collaboratori" Impegno n° 2022/02/13;

DI DARE ATTO

- che il presente provvedimento non comporta per sua natura impegno di spesa;

- che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet del Museo Omero ai sensi degli articoli. 15, 23, 27 e 37 del Decreto Legislativo. numero 33 del 14/03/2013;

DI DARE ESECUZIONE al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'articolo 5 della legge 241/1990, a responsabile Giuliani Deanna

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:
atti e provvedimenti citati nel documento;

Ancona, 23/09/2022

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero
Prof. Aldo Grassini

Il Responsabile del Procedimento
Giuliani Deanna