

## MUSEO TATTILE STATALE OMERO

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL 23 -01-2023 N°3

**Oggetto:** Atto comportante impegno di spesa.

Museo Omero: Forniture e servizi per supporti tecnologici (software, licenze, accessori personal computer ecc) anno 2023 Costituzione fondo spese come da previsioni di bilancio.

Settore Amministrazione

Visto, si attesta che occorre impegno di spesa.

**Impegno** 2023/19/03 avente per oggetto: "Museo Omero bilancio 2023 supporti tecnologici"

Ancona 23/01/2023

Il Funzionario Amministrativo

Marina Azzini

Ancona 23/01/2023

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

## **IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO**

### **PREMESSO che:**

Il Comitato di Direzione nella seduta del 23/01/2022 ha deliberato l'approvazione del bilancio di previsione anno 2023

- nel medesimo bilancio viene previsto, tra le altre voci, un budget di € 11000,00 riservato esclusivamente alle spese relative alle forniture e ai servizi di supporti tecnologici necessari per l'ordinario funzionamento del Museo;

**VISTE** nel dettaglio le tipologie di spesa che verranno effettuate nel corso del presente anno:

- acquisti di hardware e software
- licenze per personal computer
- accessori per personal computer
- materiale video ed audio
- nuovo contratto WIFI

**PRESO ATTO** pertanto che risulta necessario costituire un fondo spese annuale di € 11.000,00 al quale riferire man mano le future esigenze di forniture e ai servizi di supporti tecnologici come in precedenza specificato

**RILEVATO** che ai sensi della normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi, gli enti pubblici:

- possono aderire alle convenzioni e agli accordi quadro Consip di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 488/1999 e all'articolo 2, comma 225, della legge 191/2009 ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti (art. 449 Legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni).;
- possono acquisire servizi e forniture facendo ricorso alle centrali di committenza regionali ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti (articoli 449, 455, 456 legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni);

**RILEVATO INOLTRE** che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 207/2010 e successive modificazioni (articolo 450 della legge 296/2006);

**RILEVATO INFINE** per gli acquisti di beni e servizi di importo netto inferiore ad € 1000,00 possono far ricorso alle tradizionali procedure senza l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui alla Legge n° 208/2015 (legge di stabilità 2016 all'articolo 1 comma 502 e 503)

**VISTO** che gli acquisti sul MEPA possono essere effettuati secondo due diverse modalità:

- Ordine diretto ossia acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori;
- Richiesta di offerta (RDO) con la quale l'Ente può richiedere ai fornitori, selezionati tra gli abilitati, offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze;

**VISTO INOLTRE** che gli acquisti riferiti al presente provvedimento verranno effettuati tramite portale MEPA per acquisti superiori ad € 1000,00 e sotto la soglia dei € 75,000 di cui all'articolo 36 Decreto legislativo 50/2016 modificato con articolo 1, comma 2, del decreto legge 76/20 "decreto semplificazioni" convertito in legge 120/2020 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia prevedendo che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a € 75.000,00 in deroga al citato articolo 36 Decreto Legislativo 50/2016.

**VISTO INFINE** per micro affidamenti al di sotto di € 1000,00 si potrà

- far ricorso all'affidamento diretto non ricorrendo agli strumenti telematici
- ricorrendo alle tradizionali procedure attraverso un'indagine di mercato inviata a più operatori economici qualora gli strumenti telematici non offrano i servizi e le forniture richieste

## **RICHIAMATI**

- gli articoli.30-32-33-35-36 del Decreto legislativo n° 50/2016
- l'articolo1 del decreto legge 76/20 convertito in legge 120/2020
- la legge numero 208/2015
- la legge 296/2006

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con il presente provvedimento all'impegno di spesa da utilizzarsi per la fornitura e i servizi elencati;

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

- di dare atto che nel bilancio di previsione del corrente anno approvato nella seduta del 23/01/2023 il Comitato di Direzione ha previsto un capitolo di spesa di € 11000,00 riservato esclusivamente alle spese relative alle forniture e ai servizi di supporti tecnologici necessari per l'ordinario funzionamento del Museo come in premessa dettagliato;
- di dare atto inoltre della necessità pertanto di costituire un fondo spese di € 11000,00 al quale riferire gli impegni per gli acquisiti che si renderanno necessari relativi alle forniture e ai servizi di supporti tecnologici necessari per l'ordinario funzionamento del Museo secondo le modalità, procedure e limiti delle normative vigenti;
- di procedere all'impegno della spesa complessiva di € 11.000,00 come segue:

**impegno 2023/19/03 avente per oggetto: "Museo Omero, bilancio 2023, supporti tecnologici"**

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet dell'Ente ai sensi del Decreto Legislativo numero 33 del 14/03/2013;
- ai sensi dell'articolo 3 della legge 13/08/2010, numero 136, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento in oggetto, verrà acquisito di volta in volta presso l'Autorità di Vigilanza il codice identificativo gara ( CIG)

**DI DARE ESECUZIONE** al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990, a responsabile il Funzionario Amministrativo Marina Azzini.

**DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:**

Documenti citati in premessa

Ancona, 23/01/2023

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof Aldo Grassini

Ancona, 23/01/2023

Il Responsabile del Procedimento

Marina Azzini

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”  
DEL SITO WEB DELL’ENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U.  
TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati.

La pubblicazione avviene per mera pubblicità nell’apposita sezione del sito web, ovvero anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento nei soli casi previsti (es.art.15, comma 2; art.26 comma 2 e 3, art.39 comma 1 e 3, D.Lgs.n.33/2013)

In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione anche della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato (art.20 comma 1,3 e 4 D.Lgs. n. 39/2013).