

## MUSEO TATTILE STATALE OMERO

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL 29/06/2022 N° 29

**Oggetto:** atto non comportante impegno di spesa.

Determinazione a contrarre - Procedura di cottimo fiduciario per acquisto in economia con utilizzo del M.E.P.A. mediante richiesta di offerta (RDO) per fornitura di stampati tipografici per la promozione degli eventi in programma per l'estate 2022

**CIG: Z9536FB7C0**

Visto, si attesta che non occorre impegno di spesa.

Impegno già assunto con Determina del Direttore numero 02/2022

impegno 2022/09/02, - capitolo di spesa numero 09/2022 avente per oggetto

“Comunicazione”

Ancona 29/06/2022

Il Funzionario Amministrativo

Marina Azzini

Ancona 29/06/2022

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

## **IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO**

**VISTA** la legge del 25 novembre 1999, numero 452, con cui è stato istituito in Ancona il Museo Tattile Statale Omero, allo scopo di promuovere la crescita e l'integrazione culturale dei minorati della vista e diffondere tra loro la conoscenza della realtà, attraverso la raccolta di materiali, oggetti e riproduzioni delle diverse forme di arti plastiche e delle manifestazioni storico-culturali;

**PRESO ATTO** della convenzione stipulata, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 452/1999, tra il Ministero per i Beni e le Attività Culturali ed il Comune di Ancona in data 03/08/2001, regolamento interno numero 10365, avente ad oggetto la gestione del Museo Tattile Statale Omero, poi modificata in data 08/01/2002, regolamento interno numero 10594;

**RILEVATO** che ai sensi dell'articolo 7 della richiamata convenzione: "... l'organizzazione interna del Museo Tattile Statale Omero, le modalità di impiego delle risorse finanziarie ed ogni altro aspetto inerente il funzionamento del Museo Tattile Statale Omero e la fruizione pubblica dei beni ..." devono essere disciplinati tramite un apposito Regolamento la cui approvazione è demandata alla competenza della Giunta Comunale;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale, con atto del 23 luglio 2002, numero 458, ha approvato il suddetto regolamento affidando, all'articolo 5), al Presidente, di nomina sindacale, anche compiti gestionali per cui in virtù del regolamento lo stesso "predispone e firma gli atti amministrativi di impegno di spesa e di liquidazione";

**VISTO** che anche il Segretario comunale nella riunione avente per oggetto le procedure di spesa del Museo Tattile Statale Omero convocata con lettera protocollo generale numero 118638/07.05 ha validato la correttezza delle procedure;

**PREMESSO** che con Determinazione del Direttore numero 02/2022 del 13/01/2022 si è

provveduto ad impegnare la somma di € 14.000,00 necessarie per la promozione delle iniziative del Museo Omero tramite riviste, manifesti ecc..

**PRESO ATTO** che si rende necessario provvedere ora alla stampa di materiale tipografico necessario come cartoline e forex per la pubblicizzazione delle iniziative estive in programma;

**RILEVATO** che ai sensi della normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi, gli enti pubblici:

- possono aderire alle convenzioni e agli accordi quadro Consip di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 488/1999 e all'articolo 2, comma 225, della legge 191/2009 ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti (articolo 449 Legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni).;
- possono acquisire servizi e forniture facendo ricorso alle centrali di committenza regionali ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti (articoli 449, 455, 456 legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni);

**RILEVATO INOLTRE**

- che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)
- che per gli acquisti di beni e servizi di importo netto inferiore ad € 1000,00 possono far ricorso alle tradizionali procedure senza l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui alla Legge numero 208/2015 (legge di stabilità 2016 all'articolo 1 comma 502 e 503)

**VISTO INFINE** che li acquisti sul MEPA possono essere effettuati secondo due diverse modalità:

- Ordine diretto ossia acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori;

- Richiesta di offerta (RDO) con la quale l'Ente può richiedere ai fornitori, selezionati tra gli abilitati, offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze;

**ACCERTATO** che sul portale MEPA è presente il bando “ Servizi tipografici”

**DATO ATTO** che da una verifica dei prodotti offerti sul MEPA dai vari fornitori abilitati al bando in parola è emerso che il bene/servizio che risulta presente nella suddetta categoria merceologica non risponde pienamente alle specifiche esigenze dell'Ente;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisizione in economia della fornitura di cui all'oggetto mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario per le motivazioni espresse, con utilizzo del MEPA mediante invio di richiesta di offerta (RDO) ai fornitori abilitati al bando e di procedere alla selezione della migliore offerta mediante il criterio del prezzo più basso

#### **PRECISATO**

- che l'appalto è composto da un lotto unico,
- che il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata con le modalità espresse dal MEPA
- che le clausole negoziali sono contenute nelle condizioni generali di contratto relative al bando servizi tipografici nelle condizioni particolari predisposte dall'Ente;
- che l'importo da porre a base di gara a ribasso per la stampa del materiale tipografico è pari ad € 1640.00 oltre I.V.A - 22 %- Totale € 2000.80
- è stato richiesto all'ANAC per il procedimento di selezione del contraente il seguente codice di identificazione di gara (CIG): **Z9536FB7C0**
- il codice identificativo gara è stato richiesto in relazione a quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 numero 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

**DATO ATTO** che le autocertificazioni in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a pubbliche gare sono rese dai fornitori al momento dell'abilitazione

e rinnovate ogni sei mesi;

**VISTA** la sotto elencata documentazione di gara:

- condizioni particolari di contratto;
- disciplinare di gara

**ATTESA** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'articolo 4 comma 2 del Decreto legislativo. numero 165/2001 e successive modificazioni e dell'articolo 107 del Decreto legislativo. numero 267/2000 e successive modificazioni,

**ATTESTATA** con la firma del presente provvedimento la sua regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo. numero 267/2000 e successive modificazioni..

Tanto premesso,

**DETERMINA**

**DI RITENERE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente determinato;

**DI PROVVEDERE** per i motivi riportati in premessa, all'acquisizione della fornitura di stampati tipografici mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario in ottemperanza delle vigenti normative , attraverso RDO sul portale MEPA invitando a gara gli operatori economici abilitati al bando ;

**DI SELEZIONARE** la migliore offerta tramite il criterio del prezzo più basso;

**DI PORRE** a base di gara l'importo di € 1640.00 oltre I.V.A - 22 %.- Totale € 2000.80 quale costo preventivato del bene da acquisire;

**DI DARE ATTO** che il codice identificativo gara è stato richiesto in relazione a quanto previsto dall'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

**DI APPROVARE** la sotto elencata documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento :

- condizioni particolari di contratto allegato al presente atto
- disciplinare di gara allegato al presente atto

**DI DEMANDARE** l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi al disciplinare di gara che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione e di svolgimento della gara informale;

**DI STABILIRE** che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida;

**DI STABILIRE ALTRESI'** che la fornitura del bene verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica più bassa e che in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio;

**DI PRECISARE** ai sensi dell'articolo 192 Decreto legislativo. numero 267/2000 e successive modificazioni, che:

- con il contratto che si andrà a stipulare è finalizzato alla fornitura di stampati tipografici
- il contratto verrà stipulato per scrittura privata con le modalità previste dal MEPA
- le clausole negoziali sono contenute nelle condizioni generali di contratto relative al

bando e nelle condizioni particolari disposte dall'ente

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto la stessa è stata assunta con Determinazione del Direttore numero 02/2022 Impegno già assunto numero 2022/09/02,

**DI DARE ATTO ALTRESI'**

- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet dell'Ente ai sensi del Decreto Legislativo 14/3/2013 , n° 33.;
- che il presente provvedimento rientra nel campo d'applicazione della normativa sull'obbligatorietà del ricorso alle procedure CONSIP–MEPA;
- che ai sensi dell'articolo 3 della legge 13/08/2010, numero 136, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento in oggetto, è stato acquisito presso l'Autorità di Vigilanza il seguente codice **CIG: Z9536FB7C0**

**DI DARE ESECUZIONE** al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, numero 241, a responsabile il Funzionario Amministrativo Marina Azzini .

**DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:**

atti e provvedimenti citati nel documento;

il Disciplinare di gara;

le Condizioni particolari di contratto.

Ancona, 29/06/2022

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

Il Responsabile del Procedimento

Marina Azzini

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati.

La pubblicazione avviene per mera pubblicità nell’apposita sezione del sito web, ovvero anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento nei soli casi previsti (es.art.15,comma 2; art.26 comma 2 e 3, art.39 comma 1 e 3, d.Lgs.n.33/2013). In riferimento agli atti relativi ad uno degli “ incarichi” disciplinati dal D.Lgs.n.39/2013 è prevista pubblicazione anche della c.d. DICHIARAZIONE DI SUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ RESA (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato (art.20,comma 1,3 e 4 D.Lgs. n.39/2013).



