

MUSEO TATTILE STATALE OMERO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL 21-01-2021 N° 06

Oggetto: Affidamento diretto tramite portale MEPA del Servizio di assistenza e manutenzione hardware, software e rete informatica e del sito internet del Museo Tattile Statale Omero Periodo 6 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto -

CIG: Z383074DA8

Settore Amministrazione

Visto, si attesta che occorre impegno di spesa.

imp. 2021/07/06, - capitolo di spesa n°07 avente per oggetto: "Museo Omero – servizio di assistenza rete informatica servizio semestrale anno 2021" per € 5800,00

Imp 2021/05/03 – capitolo di spesa n° 05 avente per oggetto forniture beni e servizi" anno 2021 per € 300,00

Ancona 02/02/2021

Il Funzionario Amministrativo

Settore Amministrazione

Marina Azzini

Ancona 02/02/2021

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO

RICHIAMATA la legge n. 452 del 25/11/1999 relativa all'istituzione del Museo Tattile Statale Omero;

DATO che in data 03/08/2001 (reg. interno n. 10365) tra il Comune di Ancona ed il Ministero per i Beni e le Attività Culturali è stata siglata la convenzione, prevista dall'articolo 3 della legge 452/1999, poi modificata (reg. interno n. 10594) con deliberazione n. 2 del 08/01/2002;

RILEVATO che ai sensi dell'articolo 7 della richiamata convenzione: "... 'organizzazione interna del Museo Tattile Statale Omero, le modalità di impiego delle risorse finanziarie ed ogni altro aspetto inerente al funzionamento del Museo Tattile Statale Omero e la fruizione pubblica dei beni ..." devono essere disciplinati tramite un apposito Regolamento la cui approvazione è demandata alla competenza della Giunta Comunale;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con atto n. 458 del 23/07/2002, ha approvato il suddetto regolamento affidando, all'articolo 5, al Presidente, di nomina sindacale, anche compiti gestionali per cui in virtù del regolamento lo stesso "predisporre e firma gli atti amministrativi di impegno di spesa e di liquidazione";

VISTO che anche il Segretario comunale nella riunione convocata con lettera prot. gen. n. 118638/07.05, avente per oggetto le procedure di spesa del Museo Tattile Statale Omero, ha validato la correttezza delle procedure;

VISTO ALTRESI' l'articolo 9 del medesimo regolamento dove risulta specificato che "nell'attività amministrativa e nella gestione finanziaria il Presidente e il Comitato di Direzione seguono le procedure previste dall'ordinamento amministrativo e contabile degli Enti locali e dai regolamenti vigenti nel Comune di Ancona"

PRESO ATTO che in data 06/02/2021 si concluderà il contratto per il servizio di assistenza e manutenzione hardware, software della rete informatica e del sito internet

del Museo Omero con la ditta Fastmedia di Ancona e che pertanto si ritiene necessario reperire un operatore economico a cui affidare in medesimo servizio;

VISTO il verbale del Comitato di Direzione del Museo Omero riunitosi in data 11/01/2021 allegato alla presente determinazione dirigenziale a formarne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che con il suddetto verbale il Comitato di Direzione del Museo Tattile Statale Omero ha approvato il nuovo bilancio per il corrente anno prevedendo un capitolo di spesa dedicato alla proroga semestrale del servizio di assistenza informatica attualmente affidato alla ditta "Fastmedia" di Ancona a decorrere dalla data di stipula del contratto

VERIFICATO che nel portale MEPA è presente la ditta Fastmedia di Ancona già affidataria del servizio che propone il servizio di assistenza e manutenzione hardware, software della rete informatica e del sito internet per un canone semestrale di € 5000,00 oltre Iva totale € 6100,00, che si ritiene congruo rispetto ai prezzi di mercato;

DATO ATTO che la ditta Fastmedia di Ancona risulta essere già stata incaricata nel passato alla gestione del servizio in oggetto con piena soddisfazione del Museo;

DATO ATTO che il servizio deve, come specificato nel portale Mepa, deve provvedere a:

- Assistenza hardware e software sui dispositivi in dotazione gestione rete informatica e backup aggiornamenti software per un massimo di 50 postazioni di lavoro
- Gestione di 50 cartelle di posta elettronica
- Gestione e manutenzione del sito internet dell'Ente

VALUTATA l'offerta tecnica della Ditta Fastmedia idonea alle esigenze del Museo Omero per la gestione della rete informatica;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere tramite portale Mepa all'affidamento diretto alla Ditta Fastmedia di Ancona acquisendo il servizio per mesi 6 dalla data di stipula del contratto per un totale di € 5000.00 oltre Iva - Totale € 6100.00

VISTI i seguenti documenti progettuali predisposti dalla Direzione del Museo Tattile Statale Omero,

- Verbale del Comitato di Direzione del 11/01/2021

CONSIDERATA INOLTRE la convenzione, in essere tra il Comune di Ancona ed il Ministero per i Beni e le Attività Culturali per la gestione del Museo tattile Statale Omero prevista dalla Legge istitutiva n° 452/1999 ed il susseguente Regolamento approvato con atto di Giunta Comunale n. 458 del 23/07/2002,

ATTESTATA con la firma del presente provvedimento la sua regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni.

RICHIAMATI

gli artt.30-32-33-35-36 del Dlgs n° 50/2016

l'art.1 del dl 76/20 convertito in legge 120/2020

la legge n° 208/2015

la legge 296/2006

Tanto premesso,

DETERMINA

DI RITENERE parte integrante e sostanziale del presente determinato;

DI PROVVEDERE, per i motivi riportati in premessa, all'affidamento diretto, tramite portale Mepa, del servizio di assistenza e manutenzione hardware, software e rete informatica e del sito internet del Museo Tattile Statale Omero per massimo n° 50

postazioni di lavoro per mesi 6 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto alla ditta Fastmedia di Ancona

DI DARE ATTO che il canone semestrale del servizio pari ad € 5000,00 oltre Iva Tot € 6100.00 risulta essere congruo rispetto ai prezzi di mercato

DI DARE ATTO:

- che è stato richiesto all'ANAC (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture) per il procedimento di selezione del contraente il seguente codice di identificazione di gara **(CIG): Z383074DA8**
- che il codice identificativo gara è stato richiesto in relazione a quanto previsto dall'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
- la spesa complessiva IVA inclusa è pari a € 6100.00 per 6 mesi di assistenza

DI PROCEDERE all'impegno della spesa complessiva di € 6100,00 come segue:

- imp. 2021/07/06, capitolo di spesa n°07 avente per oggetto: "Museo Omero – servizio di assistenza rete informatica servizio semestrale anno 2021" per € 5800,00
- Imp 2021/05/03 – capitolo di spesa n° 05 avente per oggetto "forniture beni e servizi" anno 2021 € 300,00

DI DISPORRE la pubblicazione sul sito internet dell'Ente del presente atto;

Di DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR competente nei termini di legge;

Di DARE ESECUZIONE al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'articolo 5 della legge 241/1990, a responsabile Marina Azzini

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:

Documenti citati in premessa

Ancona 02/02/2021

Il Direttore del

Museo Tattile Statale Omero

Prof Aldo Grassini

Ancona 02/02/2021

Il Responsabile del Procedimento

Marina Azzini

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati.

La pubblicazione avviene per mera pubblicità nell’apposita sezione del sito web, ovvero anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento nei soli casi previsti (es.art.15, comma 2; art.26 comma 2 e 3, art.39 comma 1 e 3, D.Lgs.n.33/2013)

In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione anche della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato (art.20,comma 1,3 e 4 D.Lgs. n. 39/2013).