

MUSEO TATTILE STATALE OMERO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N°04 DEL 11/01/2021

Oggetto: atto non comportante impegno di spesa.

Museo Omero: Forniture e servizi per l'ordinario funzionamento – Attivazione carta PostePay Evolution intestata al Presidente/ Direttore del Museo Tattile Statale Omero per effettuare acquisti effettuabili esclusivamente online – Ricarica della medesima tramite bonifico bancario

CIG: Z71304E694

Settore Amministrazione

Visto si attesta che non occorre impegno di spesa.

Impegno di spesa già assunto con Determinazione del direttore n° 03/2021
impegno 2021/05/03

Ancona 11/01/2021

Il Funzionario del Settore Amministrazione

Marina Azzini

Ancona 11/1/2021

Il Direttore del Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO

VISTA la legge del 25 novembre 1999, n. 452, con cui è stato istituito in Ancona il Museo Tattile Statale Omero, allo scopo di promuovere la crescita e l'integrazione culturale dei minorati della vista e diffondere tra loro la conoscenza della realtà, attraverso la raccolta di materiali, oggetti e riproduzioni delle diverse forme di arti plastiche e delle manifestazioni storico-culturali;

PRESO ATTO della convenzione stipulata, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della legge 25 novembre 1999, n. 452, tra il Ministero per i Beni e le Attività Culturali ed il Comune di Ancona in data 03/08/2001, registro interno n. 10365, avente ad oggetto la gestione del Museo Tattile Statale Omero, poi modificata in data 08/01/2002, registro interno n. 10594;

RILEVATO che ai sensi dell'articolo 7 della richiamata convenzione: "... l'organizzazione interna del Museo Tattile Statale Omero, le modalità di impiego delle risorse finanziarie ed ogni altro aspetto inerente il funzionamento del Museo Tattile Statale Omero e la fruizione pubblica dei beni ..." devono essere disciplinati tramite un apposito Regolamento la cui approvazione è demandata alla competenza della Giunta Comunale;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con atto del 23 luglio 2002, n. 458, ha approvato il suddetto regolamento affidando, all'art. 5), al Presidente, di nomina sindacale, anche compiti gestionali per cui in virtù del regolamento lo stesso "predispone e firma gli atti amministrativi di impegno di spesa e di liquidazione";

VISTO che anche il Segretario comunale nella riunione avente per oggetto le procedure di spesa del Museo Tattile Statale Omero, convocata con lettera protocollo generale n. 118638/07.05 ha validato la correttezza delle procedure;

PREMESSO

- che il Comitato di Direzione nella seduta del 10 Dicembre 2020 ha deliberato l'acquisto di una carta prepagata Postpay Evolution delle Poste Italiane per poter

far fronte alla necessità di approvvigionamento di alcuni servizi indispensabili alla promozione delle attività museali ed alla comunicazione via streaming, reperibili solamente attraverso l'acquisto con pagamenti online;

- che nella medesima seduta il Comitato di Direzione ha stabilito che i pagamenti, tramite la predetta carta, dovranno essere autorizzati dal Presidente, documentabili ed effettuati esclusivamente per acquisti che non prevedono altre modalità di approvvigionamento; ha deliberato altresì la ricarica la carta prepagata di € 1200,00 di cui verrà effettuata periodica rendicontazione tramite apposito atto;
- che in data 5 Dicembre 2020 il Presidente del Museo Omero ha acquistato ha acquistato a suo nome e per conto del Museo una carta PostePay Evolution presso Poste Italiane (Poste pay n° 5333171114664648 con validità fino al Dicembre 2025)

PRESO ATTO che Il Comitato di Direzione del Museo Omero nella seduta del 11/01/2021 ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021 prevedendo un capitolo di spesa dedicato agli acquisti di beni e servizi indispensabili al funzionamento del museo;

VISTO nello specifico le tipologie di spese che si andranno ad effettuare con la Poste pay

- Acquisto sistema newsletters Mailpoet
- Acquisto servizi per la gestione traduzioni
- Promozioni a pagamento su canali social
- Servizi per audioconferenze in streaming
- Acquisto di servizi e forniture non altrimenti approvvigionabili tramite canali tradizionali

PRESO ATTO pertanto che risulta necessario procedere per la ricarica della PostePay n° 5333171114664648 acquistata a nome del Direttore/Presidente del Museo Omero Prof Aldo Grassini di € 1200,00 come deliberato dal Comitato di Direzione del 10 Dicembre 2020. da utilizzarsi per l'acquisto di servizi e forniture per l'ordinario funzionamento del Museo come in precedenza specificato

RICHIAMATI

gli articoli.30-32-33-35-36 del Decreto legislativo n° 50/2016
l'articolo1 del decreto legge 76/20 convertito in legge 120/2020
la legge n° 208/2015
la legge 296/2006

RITENUTO di procedere con il presente provvedimento all'impegno di spesa impegnando la somma da utilizzarsi per la ricarica della Poste Pay evolution n° 5333171114664648 indispensabile per l'approvvigionamento di beni e servizi tramite e-commerce non altrimenti acquistabili;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

DI RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che il Comitato di Direzione del Museo Omero nella seduta del 11/01/2021 ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021 prevedendo un capitolo di spesa dedicato agli acquisti di beni e servizi indispensabili al funzionamento del museo;

DI DARE ATTO INOLTRE che il Comitato di Direzione nella seduta del 10 Dicembre 2020 ha deliberato l'acquisto di una carta prepagata Postpay Evolution delle Poste Italiane per poter far fronte alla necessità di approvvigionamento di alcuni servizi indispensabili alla promozione delle attività museali ed alla comunicazione via streaming, reperibili solamente attraverso l'acquisto con pagamenti online stabilendone altresì una ricarica di € 1200,00 di cui verrà effettuata periodica rendicontazione tramite apposito atto;

DI DARE ATTO INFINE della necessità pertanto di procedere alla ricarica della Carta prepagata Postepay Evolution n°5333171114664648 tramite mandato alla Banca Carige di Ancona , tesoreria dell'Ente, per **€ 1200,00** per gli acquisiti che si renderanno necessari relativi alle forniture e ai servizi elencati

RICHIAMATI

gli articoli.30-32-33-35-36 del Decreto legislativo n° 50/2016
l'articolo1 del decreto legge 76/20 convertito in legge 120/2020
la legge n° 208/2015
la legge 296/2006

DI PROCEDERE all'impegno della spesa complessiva di € 1200.000 come segue:

Impegno. 2021/05/03, - capitolo di spesa n° 5

DI DARE ATTO

che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet dell'Ente ai sensi del Decreto legislativo.n. 33 del 14/03/2013;
che ai sensi dell'articolo. 3 della legge 13/08/2010, n. 136, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento in oggetto, è stato acquisito presso l'Autorità di Vigilanza il seguente codice CIG: Z71304E694

DI DARE ESECUZIONE al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'articolo. 5 della legge 241/1990, a responsabile il Funzionario Amm.vo Marina Azzini.

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:

Documenti citati in premessa,;

Ancona, 11/01/2021

Il Direttore del Museo tattile Statale Omero
Prof Aldo Grassini

Ancona, 11/01/2021

Il Responsabile del procedimento
Marina Azzini

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati.

La pubblicazione avviene per mera pubblicità nell’apposita sezione del sito web, ovvero anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento nei soli casi previsti (es.art.15, comma 2; art.26 comma 2 e 3, art.39 comma 1 e 3, D.Lgs.n.33/2013)

In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione anche della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato (art.20,comma 1,3 e 4 D.Lgs. n. 39/2013).