

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

DEL 13/01/2020 n°04

MUSEO TATTILE STATALE OMERO

Oggetto: atto non comportante impegno di spesa.

Oggetto: Attività ed iniziative collaterali alla mostra d'arte " Toccare la bellezza. Bruno Munari e Maria Montessori" : Affidamento incarichi a professionisti ed esperti ed incarico allo storico dell'arte relatore al Convegno che avrà luogo presso auditorium della Mole Vanvitelliana il giorno 23 gennaio p.v

CIG: Z8A2B8A457

Settore Amministrazione

**Impegno di spesa già assunto con determinazione del Direttore n° 63/2019
Imp 2019/63/01 – cap n° 01 avente per oggetto: "- residui anni precedenti"**

Ancona 13/01/2020

Il Funzionario del
Settore Amministrazione
Marina Azzini

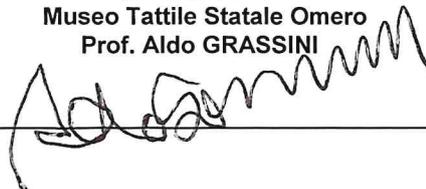


Destinatari:

- Museo Tattile Statale Omero
-
-

Ancona13/01/2020

Il Direttore del
Museo Tattile Statale Omero
Prof. Aldo GRASSINI



IL DIRETTORE DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO

RICHIAMATA la legge n. 452 del 25/11/1999 relativa all'istituzione del Museo Tattile Statale Omero;

DATO che in data 03/08/2001 (reg. interno n. 10365) tra il Comune di Ancona ed il Ministero per i Beni e le Attività Culturali è stata siglata la convenzione, prevista dall'art. 3 della legge 452/1999, poi modificata (reg. interno n. 10594) con deliberazione n. 2 del 08/01/2002;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 7) della richiamata convenzione: "... l'organizzazione interna del Museo Tattile Statale Omero, le modalità di impiego delle risorse finanziarie ed ogni altro aspetto inerente al funzionamento del Museo Tattile Statale Omero e la fruizione pubblica dei beni ..." devono essere disciplinati tramite un apposito Regolamento la cui approvazione è demandata alla competenza della Giunta Comunale;

DATO atto che la Giunta Comunale, con atto n. 458 del 23/07/2002, ha approvato il suddetto regolamento affidando, all'articolo 5), al Presidente, di nomina sindacale, anche compiti gestionali per cui in virtù del regolamento lo stesso "predispone e firma gli atti amministrativi di impegno di spesa e di liquidazione";

VISTO che anche il Segretario comunale nella riunione convocata con lettera prot. gen. n. 118638/07.05, avente per oggetto le procedure di spesa del Museo Tattile Statale Omero, ha validato la correttezza delle procedure;

VISTO ALTRESI' l'art 9 del medesimo regolamento dove risulta specificato che "nell'attività amministrativa e nella gestione finanziaria il Presidente e il Comitato di Direzione seguono le procedure previste dall'ordinamento amministrativo e contabile degli Enti locali e dai regolamenti vigenti nel Comune di Ancona"

PREMESSO che il Comitato di Direzione, nella sedute del 9 Maggio, del 6 Giugno, del 22 Agosto e del 13 Settembre 2019 ha deliberato l'organizzazione della mostra d'arte "Toccare la bellezza. Maria Montessori e Bruno Munari" che è già fruibile presso le sale Vanvitelli della Mole Vanvitelliana dal 10 novembre u.s. ;

VISTA la Determinazione del Direttore n° 63/2019 con la quale si è proceduto all'impegno di spesa necessario alla realizzazione della mostra il cui impegno è stato integrato con la Determinazione del Direttore n° 87/2019;

PRESO ATTO che nell'organizzazione della mostra d'arte contemporanea il Comitato di Direzione ha previsto sia la realizzazione di eventi collaterali (stage, laboratori ecc..)

individuando professionisti ed esperti del settore che di un Convegno di studi che avrà luogo il 23 gennaio p.v presso gli spazi della Mole Vanvitelliana dal titolo “ Toccare la bellezza – Marina Montessori e Bruno Munari “

VISTO pertanto che ora si ritiene necessario attivare tutte le procedure necessarie per il conferimento di n° 2 incarichi professionali ad esperti individuati dallo stesso Comitato di Direzione di cui si conservano agli atti il relativo curriculum vitae

Nel dettaglio:

- Incarico professionale –prestazione professionale a carattere occasionale – Dott.ssa Silvana Sperati per realizzazione corso di formazione per adulti e laboratorio (n° 3 interventi complessivi da svolgersi nei mesi di gennaio e febbraio p.v.)

- Incarico per intervento al Convegno in programma il prossimo 23 Gennaio allo storico dell'arte Prof Philippe Daverio di Milano

RISCONTRATA la piena congruità dei Curriculum professionali degli incaricati che si conservano agli atti e preso atto della parcella richiesta dai professionisti individuati dal Comitato di Direzione;

Visto il seguente piano economico:

Incaricato	Compenso	Rit. 20%	Netto	Irap 8,5%	Gestione separata inps	Totale Impegno
Silvana Sperati	€ 6000,00	€ 2400,00	€ 4800,00	€ 510,00	€ 1300,00	€ 7810,00
Incaricato	Compenso	Iva (22%)				
Philippe Daverio	€ 4000,00	€ 880,00				€ 4880,00
					Tot complessivo	€ 12690,00

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisizione in economia dei servizi di cui all'oggetto mediante incarichi da formalizzarsi tramite scrittura privata per un impegno di spesa complessivo di € 12690,00

RICHIAMATI

- gli artt.30-32-33-35-36 del Dlgs n° 50/2016
- la legge n° 208/2015
- la legge 296/2006

INDIVIDUATI, ai sensi dell'art. 192 c.1 lett. b) D.Lgs. n. 267/2000, gli elementi relativi al presente affidamento come di seguito specificati:

- fine: servizio di attività laboratoriali e formative inerenti la mostra d'arte contemporanea ed intervento al convegno di studi “Toccare la bellezza” promosso dal

Museo Omero

- forma del contratto: per scrittura privata
- scelta del contraente: affidamento diretto in economia

Tanto premesso,

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente determinato;

Di provvedere, per i motivi riportati in premessa, ad incaricare i seguenti professionisti individuati dal Comitato di Direzione del Museo per lo svolgimento di attività laboratoriali e formative inerenti la mostra d'arte contemporanea "Toccare la bellezza Maria Montessori e Bruno Munari" e per intervento al Convegno sulle tematiche della mostra d'arte che avrà luogo il prossimo 23 Gennaio

- Incarico professionale –prestazione professionale a carattere occasionale – Dott.ssa Silvana Sperati per realizzazione corso di formazione per adulti e laboratorio (n° 3 interventi complessivi da svolgersi nei mesi di gennaio e febbraio p.v.)

- Incarico per intervento al convegno in programma il prossimo 23 gennaio allo storico dell'arte Prof Philippe Daverio di Milano

Di approvare il seguente piano economico

<i>Incaricato</i>	<i>Compenso</i>	<i>Rit. 20%</i>	<i>Netto</i>	<i>Irap 8,5%</i>	<i>Gestione separata inps</i>	<i>Totale Impegno</i>
Silvana Sperati	€ 6000,00	€ 2400,00	€ 4800,00	€ 510,00	€ 1300,00	€ 7810,00
<i>Incaricato</i>	<i>Compenso</i>	<i>Iva (22%)</i>				
Philippe Daverio	€ 4000,00	€ 880,00				€ 4880,00
					Tot complessivo	€ 12690,00

Di dare atto che la spesa complessiva IVA oneri fiscali e contributivi inclusi è di € **12690,00**

Di dare atto che non occorre impegno di spesa in quanto al stessa rientra **nell'impegno 2019/63/01 - capitolo di spesa n° 01 avente per oggetto: "Museo Omero – residui anni precedenti"**

Di dare atto che è stato richiesto all'ANAC (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture) per il presente procedimento il seguente codice di identificazione di gara (CIG): **Z8A2B8A457** (esclusivamente per l'incarico allo storico

dell'arte Philipp Daverio)

Di disporre la pubblicazione sul sito internet dell'Ente del presente atto ai sensi del D.Leg 14/3/2013, n° 33;

Di precisare, ai sensi dell'art. 192 d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, che:

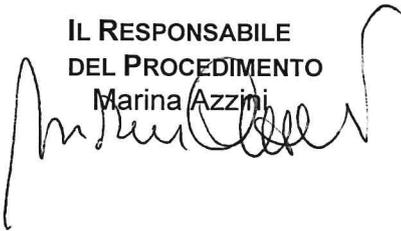
- i contratti che si andranno a stipulare con gli incaricati saranno finalizzati alla acquisizione del servizio di realizzazione laboratori, corsi di formazione ed intervento durante il convegno di studi che avrà luogo il 23 gennaio p.v ;

Di dare esecuzione al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990, a responsabile Marina Azzini

<u>DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:</u>
• atti citati in premessa
<u>DOCUMENTAZIONE TRASMESSA ALLA RAGIONERIA:</u>
1

Ancona, 13/01/2020

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Marina Azzini



IL PRESIDENTE E DIRETTORE
DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO
PROF. ALDO GRASSINI



PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI

IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto. Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

X IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:

X per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

ovvero

anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013) Pag. 8 di 10 d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le

loro varianti” e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (“atti e provvedimenti amministrativi”)

X IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di “atti e provvedimenti amministrativi”.

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimento ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: “2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacita' e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici”.

